

iNOV ERP - FAQ

Comment effectuer un traitement de la paie?



ISNOV SARL

Innovation & Performance

(237) 658 41 31 24

(237) 654 09 78 65 (WhatsApp)

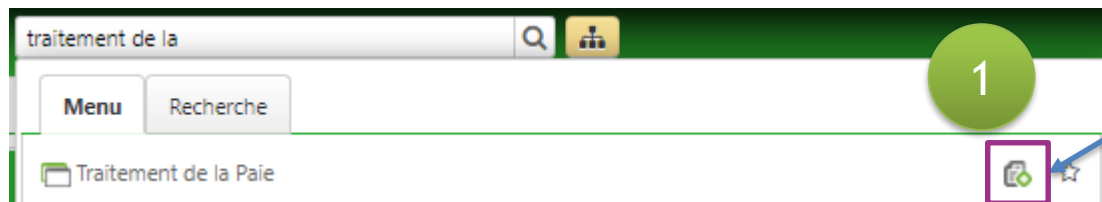
Cameroon

<http://www.isnov.com>

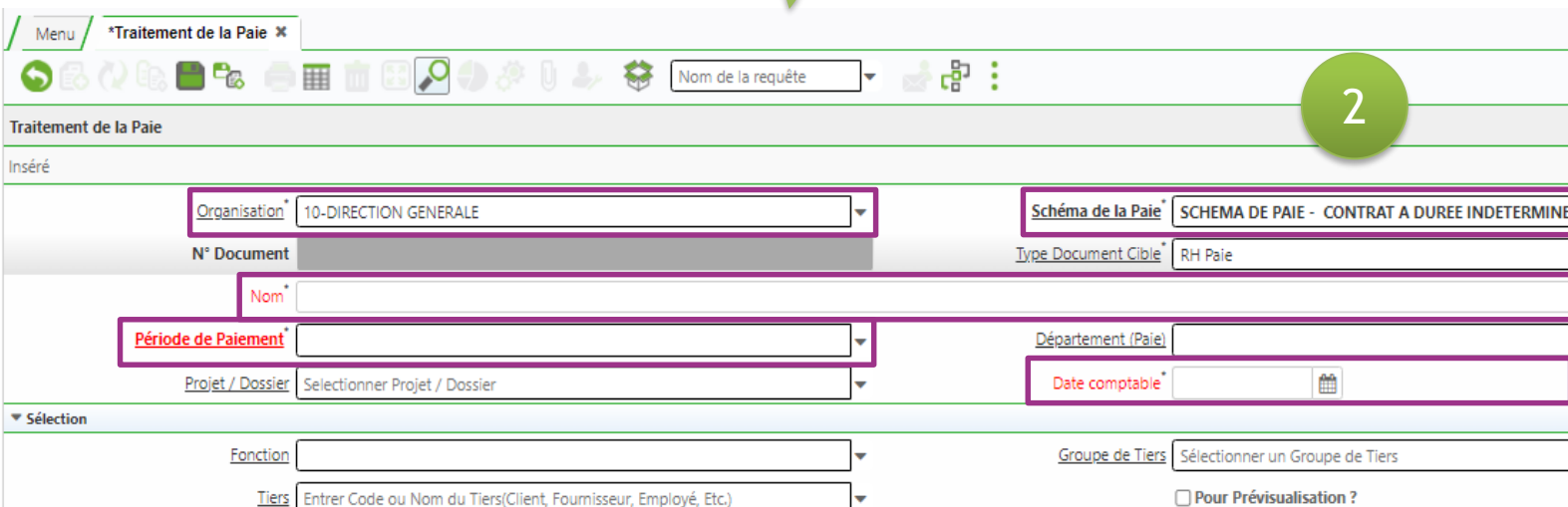
support@isnov.com



Comment effectuer un traitement de la paie?



Faire un clic sur le bouton pour créer un traitement de paie



The form contains the following fields:

- 1. Organisation: 10-DIRECTION GENERALE
- 2. Schéma de la Paie: SCHEMA DE PAIE - CONTRAT A DUREE INDETERMINEE
- 3. N° Document: [Empty]
- 4. Type Document Cible: RH Paie
- 5. Nom: [Empty]
- 6. Période de Paiement: [Empty]
- 7. Département (Paie): [Empty]
- 8. Date comptable: [Empty]
- 9. Fonction: [Empty]
- 10. Groupe de Tiers: Sélectionner un Groupe de Tiers
- 11. Tiers: Entrer Code ou Nom du Tiers(Client, Fournisseur, Employé, Etc.)
- 12. Pour Prévisualisation?:

Remplir les cases encadrées et enregistrer

NB: Le traitement peut être effectué selon une organisation, département, une fonction, un employé ou un groupe d'employé

Comment effectuer un traitement de la paie?



The screenshot shows a software interface with the following elements:

- Statut Document:** En Cours
- Montant Total à Payer:** 1 607 490,40526
- Type de Document:** RH Paie
- Button:** Traiter le Document (highlighted with a purple border and a green circle containing the number 3)

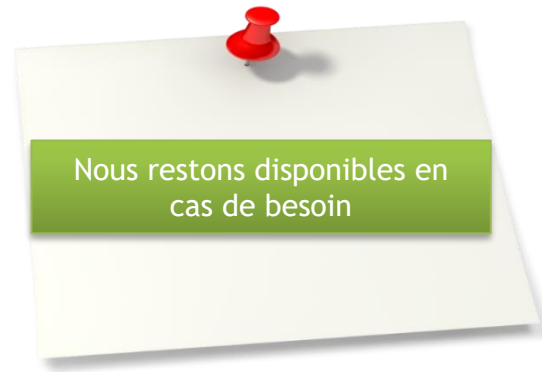
A blue arrow points from the text below to the 'Traiter le Document' button.

Faire un clic sur le bouton et choisir
Préparer pour un calcul des données

A Retenir

Il ne faut choisir « Achever » qu'après avoir
terminer les obligations sociales et fiscales
(déclaration et paiement des impôts et des
cotisations)

ISNOV SARL vous remercie pour la confiance



ISNOV SARL
Innovation & Performance
(237) 658 41 31 24
(237) 654 09 78 65 (WhatsApp)
Cameroon
<http://www.isnov.com>
support@isnov.com

